POLÍTICA INTERNA

Privacidade e Proteção de Dados

Lei nº 13.709/2018 — LGPD

SETOR RESPONSÁVEL: TECNOLOGIA

1. Finalidade

Esta Política estabelece as diretrizes que regem o tratamento de dados pessoais pela Nutrichek, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais — Lei nº 13.709/2018 — e demais normas aplicáveis, preservando os direitos dos titulares e a segurança das informações que lhes dizem respeito.

2. Abrangência

Aplica-se ao tratamento de dados pessoais de colaboradores, candidatos, clientes, fornecedores, prestadores de serviço, parceiros e demais titulares cujos dados sejam coletados ou processados em razão das atividades da Nutrichek, em qualquer ambiente físico ou digital.

3. Princípios do Tratamento

O tratamento de dados pessoais pela Nutrichek observa, entre outros, os princípios da finalidade, da adequação, da necessidade, da transparência, da segurança, da prevenção, da não discriminação e da responsabilização. Os dados são tratados pelo período estritamente necessário ao cumprimento das finalidades para os quais foram coletados.

4. Bases Legais

O tratamento de dados pessoais pela Nutrichek é realizado com fundamento em uma das bases legais previstas no art. 7º da LGPD, especialmente o consentimento do titular, o cumprimento de obrigação legal ou regulatória, a execução de contrato, o exercício regular de direitos e o legítimo interesse, observados os limites legais para cada hipótese.

5. Direitos dos Titulares

O titular pode requerer, a qualquer tempo, a confirmação da existência de tratamento, o acesso aos dados, a correção de dados incompletos ou incorretos, a anonimização, a eliminação dos dados tratados em desacordo com a legislação, a portabilidade e a revogação do consentimento, nos termos da LGPD. As solicitações são recebidas pelo Portal LGPD da Central de Compliance.

6. Compartilhamento

O compartilhamento de dados pessoais com terceiros somente ocorre quando amparado por base legal e

quando o terceiro assume, formalmente, o compromisso de adotar medidas de segurança equivalentes às da Nutrichek. Transferências internacionais observarão os requisitos do Capítulo V da LGPD.

7. Segurança e Incidentes

A Nutrichek adota medidas técnicas e administrativas razoáveis para proteger os dados pessoais sob seu tratamento. Na hipótese de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante aos titulares, a empresa adotará as providências previstas no art. 48 da LGPD, incluindo a comunicação à Autoridade Nacional e aos titulares afetados, quando cabível.

8. Encarregado pelo Tratamento de Dados

A Nutrichek mantém Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais (DPO), responsável pelo recebimento de comunicações dos titulares, pelo atendimento às orientações da Autoridade Nacional e pela orientação interna quanto às práticas a serem adotadas. Os contatos do Encarregado estão disponíveis no Portal LGPD.

9. Vigência

Esta Política entra em vigor na data de sua aprovação pela Diretoria e será revisada sempre que houver alteração legislativa ou operacional que justifique sua atualização.

TERMO DE APROVAÇÃO E VIGÊNCIA

Pelo presente instrumento, a J.F. Serviços e Alimentação Ltda., inscrita no CNPJ sob o nº 06.238.578/0001-67, atuando sob o nome fantasia Nutrichek, por meio de sua Diretoria, em conjunto com o Responsável de Compliance, aprova formalmente a presente política, comprometendo-se com sua implementação, divulgação, manutenção e revisão periódica, em conformidade com a legislação aplicável e com as orientações dos órgãos de controle. A vigência inicia-se na data de assinatura abaixo e permanece em vigor até nova revisão formal.

Joaçaba/SC, 28 de abril de 2026.

MATHEUS DE ALMEIDA:04827330980
Assinado de forma digital por MATHEUS DE ALMEIDA:04827330980
Dados: 2026.04.28 15:13:11 -03'00'

Matheus de Almeida
Diretor / Administrador
CPF: 048.273.309-80

LARISSA DE ALMEIDA:03715445998
Assinado de forma digital por LARISSA DE ALMEIDA:03715445998
Dados: 2026.04.28 15:42:35 -03'00'

Larissa de Almeida
Diretora Financeira/Responsável de Compliance
CPF: 037.154.459-98

Política aprovada e em vigor. Documento sujeito a revisão periódica e registro em versionamento na Central de Compliance.